

COMPTE-RENDU REUNION COLLECTIVE 2 : HIERARCHISATION DES AXES DE TRAVAIL

Projet : Création d'un pôle territorial de développement de l'ESS

30/01/2014 à L'Atrium à Vichy

Personnes présentes

Nom de la structure	Personnes présentes	Adresse mail
Faites votre cinéma	Pierre VERNAY - secrétaire Frédéric FOSSAERT - président	pierre.vernay@sfr.fr Auteur@edilivre.com
La Galerie	André LECA - responsable programmation	lagalerie03@gmail.com
Musée de l'automobile de Bellenaves	François DOCHEZ - président	dochezfrancois@hotmail.fr
Fédération des centres sociaux de l'Allier	Aurélié MANDARON -chargée de mission	federation.csx03@gmail.com
Braille et culture	Serge PICHOT - directeur	brailleetculture@wanadoo.fr
Communauté de communes du Donjon	Sébastien DEBATISSE - stagiaire JEPS	sebastien.debatisse@live.fr
Communauté de Communes de Saint-Pourçain et UCVSP ¹	Jérôme CIVADE - vice-président	poulimoog@orange.fr
Association art'terre d'Auvergne	Laëtitia ECHEGUT - bénévole	laetitia-echegut@live.fr
Collectif PEPS Auvergne	Catherine INTILLA - présidente	peps.auvergne@gmail.com
PACHA MAMA	Sonia JAUFFRE - déléguée communication	pachamama@gmail.com
Cultures et traditions	Emmanuel FOSSE - directeur Pierre-Julien CANONNE - chargé de projets	emmanuel.fosse@cultures- traditions.org pj.canonne@cultures-traditions.org
GESA et GE ACTIVA	Marie-Pascale CHABOT - directrice	ges03@wanadoo.fr
ADEF, ADEF+ et ADHOMA	Céline LEROUX - Responsable d'agence	adefplus.vichy@wanadoo.fr
ADEF, ADEF+ et Galatée	Aurélié CHABRILLAT - chargée de développement	aurelie.chabrilat.adefgalateestpour cain@orange.fr
AMAP de Gannat	Michelle BELAN - vice-présidente	michelle.belan@orange.fr
Système d'échanges local d'Ebreuil	Christiane BUOMBERGER - membre du collectif	vicqcity@wanadoo.fr
Citoyenne	Danielle BLAIS	dan.gilles@hotmail.fr
Fédération régionale des MFR	Valérie VOISINE - chargée de mission	valerie.voisine@mfr.asso.fr

¹ Union Cycliste Varennes Saint Pourçain

**Programme : Préfiguration de pôles territoriaux de développement de l'ESS
Réunion collective 2 PVA – 30/01/2014**

Maison familiale rurale d'Escurolles	Marie-Agnès VIGIER - directrice	marie-agnes.vigier@mfr.asso.fr
Office Culturel Nord Limagne OCNL	Janette BERTRAND - Chargée de mission	ocnl@orange.fr
Espigaou égaré	Ophélie JAFFEUX - coordinatrice	contact@espigaou-egare.com
Compagnie et patati et patata	Claude RABY-directrice artistique	cie_etpatatipatata@yahoo.fr
Le chantier	Muriel CARIOU - gérante	muriel.cariou@gmail.com
Jardins de Cocagne	Corine DELAGE - assistante administrative	contact.cocagne.arronnes@sfr.fr
SAGESS	Philippe VERDIER - directeur général	dg.sagess@orange.fr
Comité Départemental Sport Adapté (CDSA 03)	Guillaume MARTIN - CTF	cdsa.allier@gmail.com
Comité Allier Handisport	Pauline DESNIER - Agent de développement	despauline@voila.fr
Amicale laïque St Priest Bramfant	Sandrine DUCOING	sandrine.ducoing@sfr.fr

28 structures présentes

Animateurs présents

Estèle RIVAL	Pays Vichy Auvergne, Responsable du pôle économie
Stéphane ZAPATA	Pays Vichy Auvergne, Directeur
Isabelle DUMAS	Pays Vichy Auvergne, Responsable culture
Claire LAIGNEZ	CRES Auvergne, Chargée de mission

Personnes excusées

Nom de la structure	Nom du contact
11 BIS	Nico ROQUES
ADAVIP (Association d'Aide aux Victimes d'Infractions Pénales)	Stéphanie RIOU
ZIK 03	Nathalie BAPTIER
Jardins de cocagne	Alexandre REYNAUD Alexandre MONDET
Galatée	Nathalie BOURDIN
AFD (Aide aux Familles à Domicile)	Béatrice STETTLER
Théâtre côté jardin	Nicole MACEL
Pain contre la faim	Georges TRUFFAUT
LE VERNIERE SPORT ADAPTE	Christophe MORLAT
Centre Social de Brout Vernet	Pierre GOBET
CANOE NATURE SIOULE ET BOUBLE	Luis GONZALES
CENTRE SOCIAL DU DONJON	Laetitia PELLETIER
LA LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT DE L'ALLIER	Philippe LENGLET
LES FRANCAS	Geneviève BALICHARD
NETWITHYOU	Béatrice FLORES

Les Colibris	Emilie MAUROY
PROCEDE ZEBRE	Claire GILET
CENTRE SOCIAL D'EBREUIL	David SAC
AMAP le Panier des Vérités	Nadège COUSIN
AMAP Terre d'Hortaille	Sonia GUERINEAU

20 structures excusées

Objectif de la rencontre

- Présentation et validation du diagnostic
- Hiérarchisation des axes de travail

En pièce jointe :

Présentation Powerpoint ayant servi de support à la réunion

I. Présentation du diagnostic

Après un tour de table, Claire reprend brièvement l'origine de la démarche et le déroulement de la mission en précisant que certains acteurs n'étaient pas présents à la dernière réunion rendant ce rappel nécessaire.

Elle explique que 28 structures devraient être représentées ce soir, le nombre de participants est donc en augmentation par rapport à la première réunion à laquelle 14 structures avaient participé.

Une carte représentant l'ensemble des structures ayant participé au diagnostic est projetée. Jusqu'à présent 44 structures ont été sollicitées soit lors de la première réunion, lors d'entretiens téléphoniques ou par le biais d'entretiens individuels.

Claire explique que l'objectif était d'interroger un échantillon de structures représentant la diversité des acteurs composant l'économie social et solidaire (employeurs/non employeurs, secteur de l'insertion, de l'entre-aide, de la culture, du sport, de l'aide à la personne...).

Claire précise que l'ensemble des éléments présentés sont directement issus du terrain cependant ce diagnostic n'a pas vocation à être exhaustif ni figé. L'objectif de la réunion est de discuter sur les éléments et de les valider ensemble. Les interventions sont donc encouragées.

1. L'environnement des acteurs : décryptage

Après avoir présenté et détaillé les différents éléments composant l'environnement des acteurs ESS à savoir :

- Paupérisation, vieillissement et isolement des populations
- Diminution des financements publics
- Animation verticale et thématique
- Evolution de l'implication citoyenne
- Mentalité individualiste dominante
- Multiplicité des acteurs et des dispositifs
- Manque de coordination des acteurs
- Implication hétérogène des collectivités territoriales dans l'ESS
- Empilement des normes et des réglementations
- Evolution constante de l'environnement

Quelques acteurs font le parallèle entre notre environnement technocratique et les freins que peuvent rencontrer les acteurs de l'économie solidaire. Les acteurs reconnaissent une évolution du bénévolat. Certains expliquent ce phénomène par les lourdes responsabilités que doivent endosser les présidents et membres des bureaux d'associations.

Jérôme CIVADE explique qu'il serait intéressant d'identifier des bonnes pratiques en Auvergne, en France mais également à l'étranger (le cas de l'Italie est cité) afin de les dupliquer sur le territoire. André LECA précise que cette démarche ne doit pas nous empêcher une réflexion sur notre territoire. Il serait complémentaire de développer des dynamiques spécifiques au territoire répondant à ses caractéristiques

2. Analyse des difficultés des acteurs ESS

Des caractéristiques de l'environnement présentées découlent les difficultés que les acteurs peuvent rencontrer au quotidien :

- Manque de bénévoles
- Adaptation des statuts
- Manque de moyens matériels
- Compétences internes limitées
- Lourdeur administrative
- Récupération politique
- Manque de reconnaissance et de visibilité
- Image dévalorisante et non attractive
- Isolement, logique de réseaux faible
- Manque d'accompagnement et de soutien
- Problèmes de financement et de trésorerie
- Repositionnement commercial

Les personnes présentes semblent se reconnaître dans les différentes difficultés présentées.

Voir la présentation PowerPoint pour plus d'information.



II. Présentation des missions possibles du pôle ESS et travail de hiérarchisation des axes

Claire explique que les différentes idées, projets, axes de travail que les acteurs rencontrés ont pu identifier ont été regroupés en grands thèmes. Elle présente les différents axes de travail en précisant que l'objectif d'aujourd'hui est de les hiérarchiser. Elle précise également que ces pistes d'actions n'ont pas vocation à être exhaustives et que les acteurs ayant d'autres idées peuvent s'exprimer librement.

1. Mutualiser des compétences

- Administratif
- Comptabilité
- Juridique
- Communication
- Transport commun (bus avec chauffeur)
- Gardien/homme à tout faire (dépannage, montage-démontage...)

2. Développement des affaires entre acteurs (offres et besoins de chacun)

- Base de données d'artistes/d'intervenants/CV animateurs
- Base de données commune de matériels
- Liste des locaux disponibles, des résidences d'artistes, des sites de **travail partagé**
- Base de données de compétences (personnes ressources thématiques)
- Ressourcerie² entre acteurs (ordinateurs, chaises...)

Ces échanges pourraient-êtr e à titre gratuit ou à titre payant en permettant l'optimisation du matériel, des compétences ou des connaissances des uns et des autres.

3. Mutualisation et développement des outils

- Groupement d'achat :
 - * Assurances communes ou négociation du prix en commun
 - * Impression : négociation d'un tarif de gros
 - * Achat de matériel (sportif...)
- Pôle de finance solidaire :
 - * Fonds de trésorerie en commun (pouvant-êtr e alimenté par des fonds publics locaux permettant de mobiliser les élus sur les projets innovants de leur territoire)
 - * Fonds de garanties en commun

4. Mise en réseaux

- Communication entre acteurs (newsletter...) : mieux se connaître, qui fait quoi ?
- Lieux d'échanges et de débats

² L'idée serait de faire profiter les acteurs ayant des besoins de matériel du matériel renouvelé par d'autres acteurs. (ex : une grande mutuelle ou coopérative sur le territoire change son parc d'ordinateur, les ordinateurs pourraient-êtr e récupérés par le pôle et de distribuer aux acteurs.

- Animation de projets collectifs/thématiques : programmation culturelle commune, mobilité, sport et handicap, SEL, monnaie locale...

La mise en réseaux d'acteurs devrait aboutir à l'identification de projets collectifs et de projets innovants.

5. Appui au développement des acteurs

- Création d'une CAE (coopérative d'activité et d'emploi) pour les acteurs ESS
- Formation
- Veille juridique
- Accompagnement des porteurs de projet/orientation
- Guichet unique (aides) et communication sur les appels d'offres et nouveaux dispositifs
- Analyse des potentiels d'activités et développement d'offres

6. Sensibilisation et développement de partenariats

- Développement de partenariats (chambres consulaires, collectivités territoriales, entreprises...)
- Favoriser l'implication citoyenne (bourse au bénévolat, mise en place d'une accorderie³)
- Mobilisation des jeunes (réalisation d'un festival jeune, valorisation du brevet de l'engagement, du dispositif garantie jeune, mise en place de junior association et d'association pépinière...)
- Sensibilisation des élus (débat, rencontres, formation...)
- Valoriser le secteur de l'ESS auprès du grand public (représentation politique, communication commune : petit film, festival, journée thématique...)

Voir la présentation PowerPoint pour plus d'information.



³ <http://accorderie.ca/quest-ce-quune-accorderie/>

III. Travail participatif de hiérarchisation des propositions d'actions

Claire explique qu'il est important de prioriser les différentes actions afin d'identifier collectivement par où commencer. Il est ainsi proposé aux acteurs de préciser les actions qui leur semblent prioritaires.

3 post-it jaunes et 3 post-it roses sont distribués à chaque personne présente.

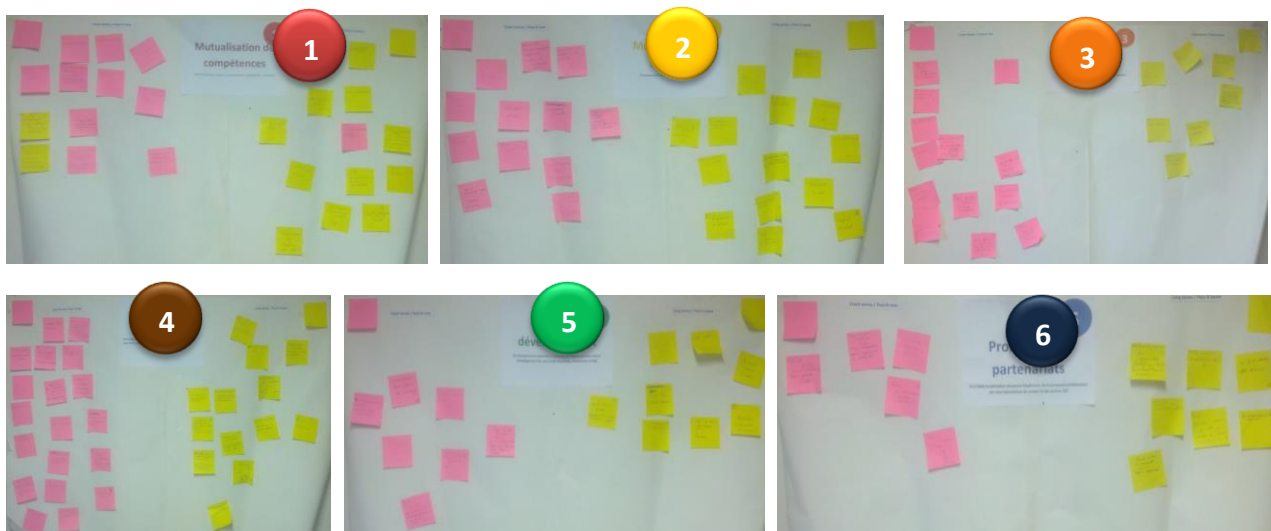
Chacun doit écrire une idée prioritaire par post-it.

- Sur les post-it jaunes l'acteur doit marquer les actions qui lui semblent prioritaires pour sa structure. Claire explique qu'il est probable que des actions de long terme et structurelles soient identifiées.
- Sur les post-it roses l'acteur doit noter des idées réalisables rapidement avec comme principaux critères de choix : la capacité à mobiliser, la faisabilité et l'utilité de l'action pour les acteurs. L'objectif de ces actions est de commencer à créer une dynamique locale et permettre la structuration du collectif.

Les acteurs présents sont invités à coller chaque post-it le tableau correspondant à l'action jugée prioritaire (6 tableaux sont accrochés aux murs de la salle).

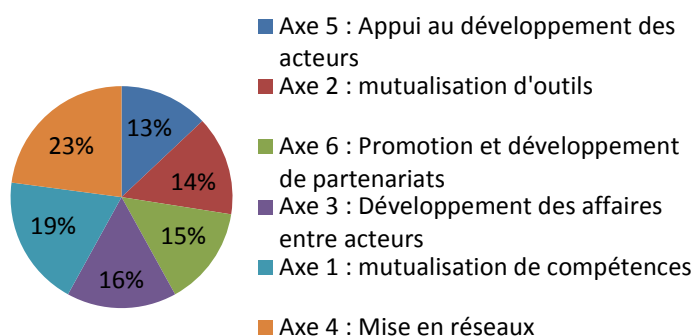
Claire explique que cette répartition a été souhaitée pour éviter de travailler uniquement sur des actions lourdes et de long terme entraînant un bénéfice tardif pouvant essouffler les acteurs. Elle précise que la logique des « petits pas » peut-être pertinente pour montrer l'intérêt du collectif.

1. Vu d'ensemble des priorités



L'objectif de ce travail était de repérer visuellement les axes semblant prioritaires. Une fois le travail fini aucune branche ne semble ressortir plus qu'une autre. Après analyse du nombre de post-it par tableau, il apparaît en effet une certaine homogénéité des priorités. Toutes les propositions semblent donc plutôt pertinentes, idéalement le pôle ESS devrait ainsi être multifonctionnel et recouvrir l'ensemble des fonctionnalités identifiées.

Une certaine homogénéité des priorités



Un tour de table est organisé pour que chacun puisse s'exprimer sur **une action prioritaire à court terme** en expliquant que l'analyse des autres idées sera retranscrite dans le CR (voir plus loin).

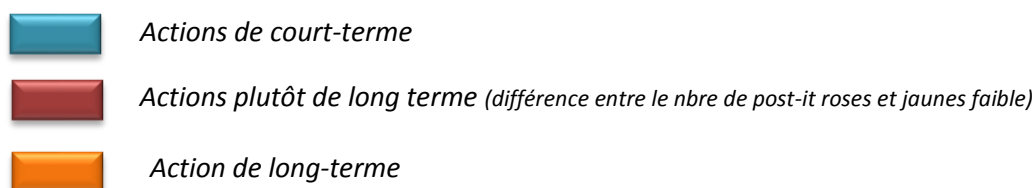
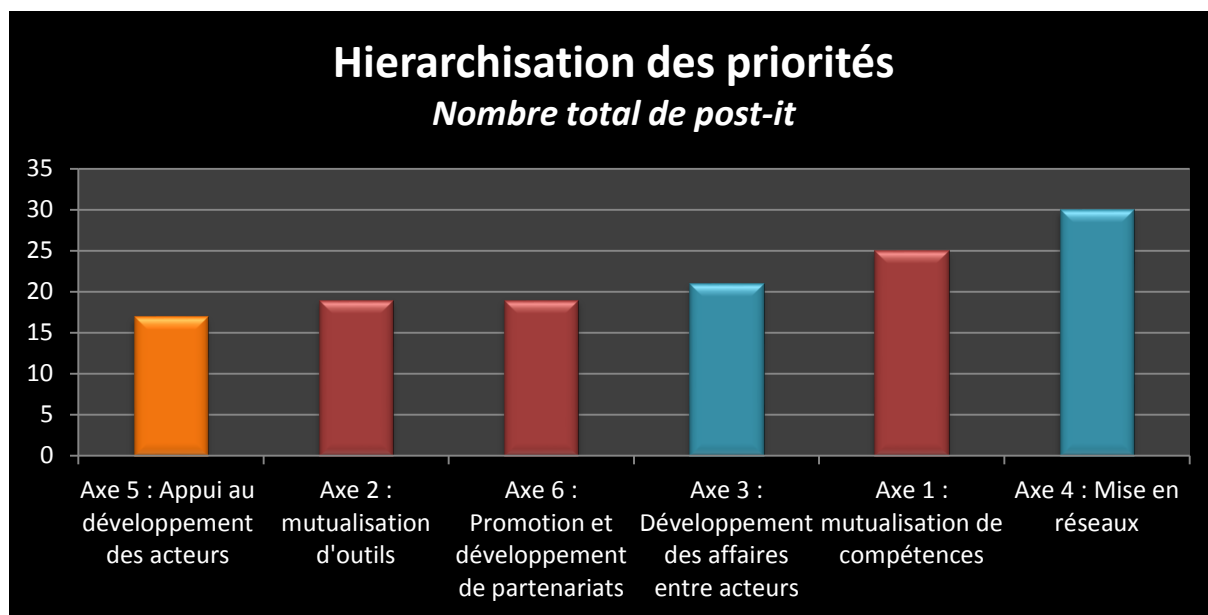
Les éléments qui ressortent :

- **Apprendre à se connaître** (événements en commun, visites, rencontres décentralisées)
- **Communication** (quel outil pour quelle efficacité ? un outil en commun : la PES ? forum ?)
- **Etablir des bases de données** (mettre en lien l'offre et besoins des acteurs, annuaire d'acteurs, d'animateurs)
- **Réseau d'entre-aide**
- **Réseau/liste de bénévoles**

Lors du tour de table, Serge PICHOT revient à plusieurs reprises sur l'existence de la plateforme PES⁴ mise en place par le Crédis. Cet outil pourrait répondre à plusieurs problématiques citées. Il est proposé d'organiser une présentation de la plateforme lors de la prochaine réunion.

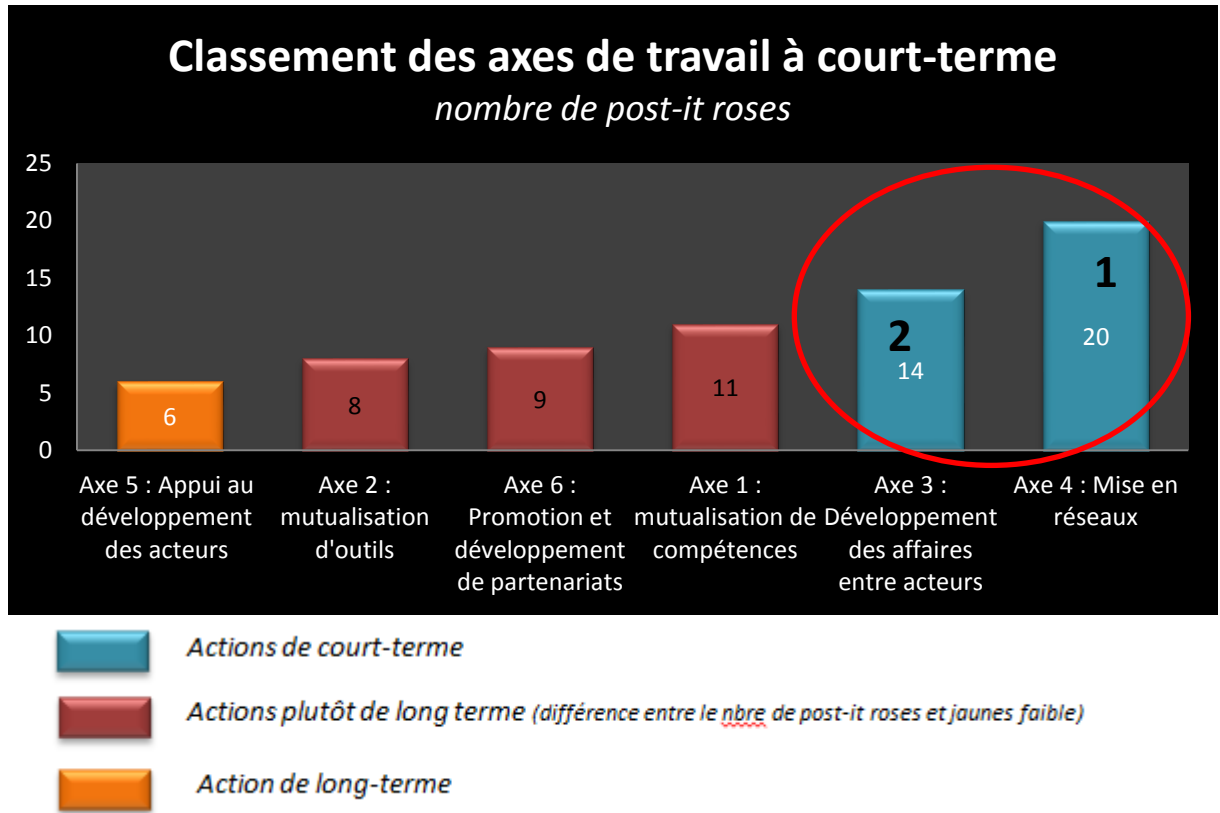
⁴ <http://www.echanges-solidaires-auvergne.fr/qui-sommes-nous>

2. Analyse des post-it...

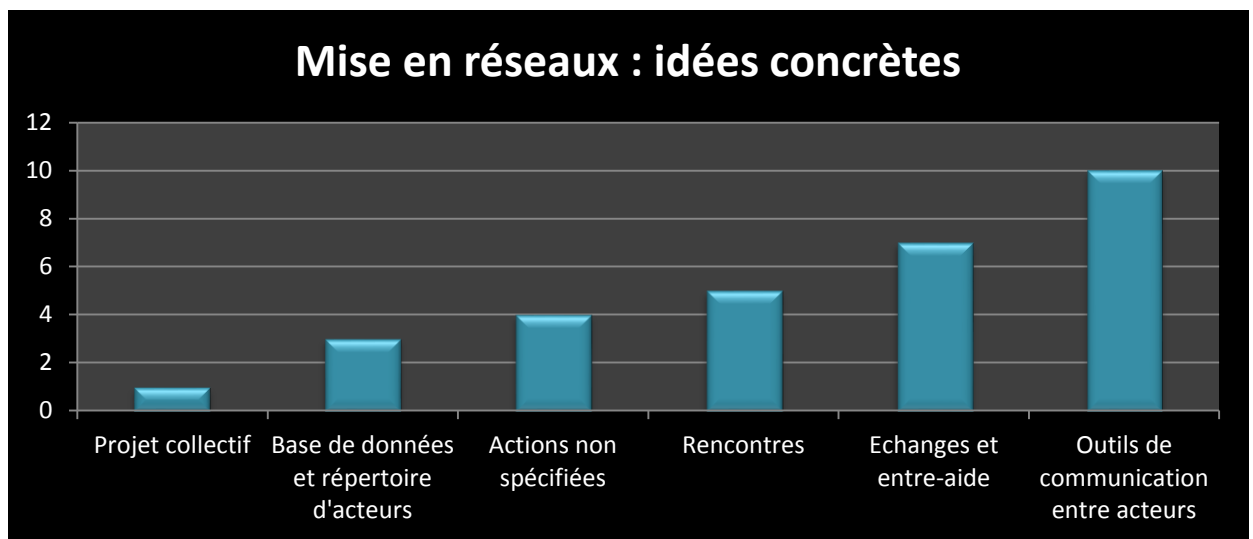


Actions à court-terme	Actions plutôt de long terme <i>(faible différence entre le nombre de post-it roses et jaunes)</i>	Actions à long-terme
<p>1- Mise en réseaux</p> <ol style="list-style-type: none"> Mise en place d'une newsletter entre acteurs Mise en place d'un réseau d'entre-aide et d'échanges Organisation de rencontres 	<p>2- Mutualisation de compétences</p> <ol style="list-style-type: none"> Juriste Communication/graphisme Analyse des besoins 	<p>5- Appui au développement des acteurs</p> <ol style="list-style-type: none"> Accompagnement de projets collectifs et développement de potentiels d'activités Guichet unique d'aide Création d'une CAE Formation
<p>3- Développement des affaires entre acteurs</p> <ol style="list-style-type: none"> Base de données transversale Matériel /ressourcerie Culturelle 	<p>4- Promotion et développement de partenariats</p> <ol style="list-style-type: none"> Mobilisation citoyenne et bénévolat Sensibilisation des élus <p>4 - Mutualisation d'outil</p> <ol style="list-style-type: none"> Groupement d'achat Pôle de finances solidaires 	

⇒ Description des 2 priorités de court-terme



1. Les actions de mise en réseaux

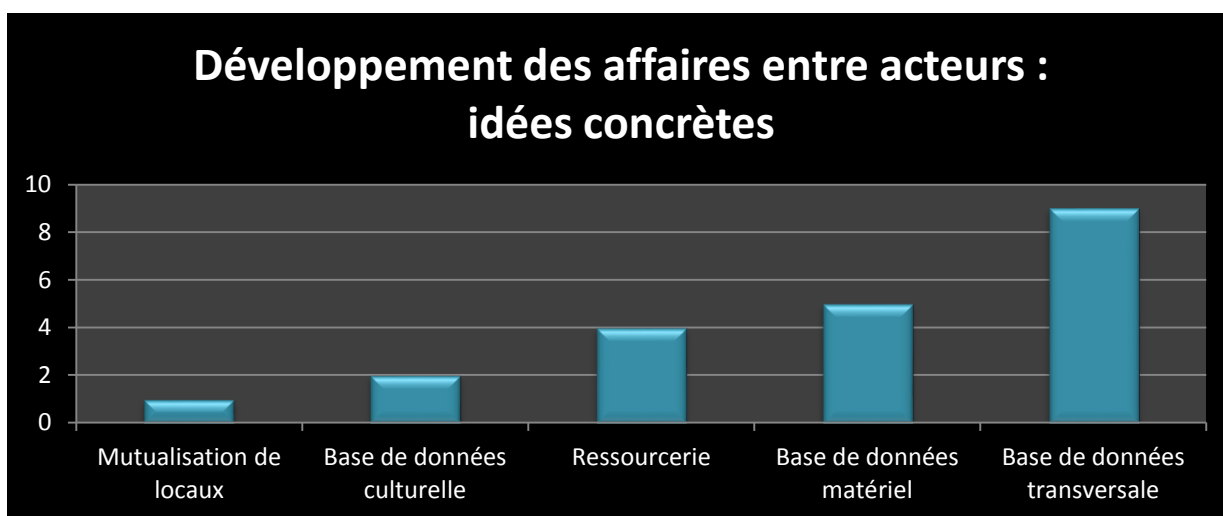


A 66% les acteurs pensent que ces actions devraient-être mises en place à court terme. Afin de mettre en réseaux les différents acteurs et apprendre à mieux se connaître, plusieurs moyens sont identifiés :

- Outils de communication entre acteurs : newsletter, site internet commun
- Echanges et entre-aide : réseaux d'entre-aide, retours d'expériences
- Rencontres : débats, éduc'tour, journée entre acteurs, visite d'acteurs, réunions délocalisées
- Actions non spécifiées : apprendre à se connaître
- Base de données et répertoire d'acteurs (missions de chacun, contact...)
- Projet collectif (structurer les acteurs autour d'un projet collectif)

L'action la plus citée afin d'apprendre à mieux se connaître est la mise en place d'une newsletter entre acteur. Les rencontres et les réseaux d'entre-aide seraient pourraient-être complémentaires.

2. Développement des affaires entre acteurs

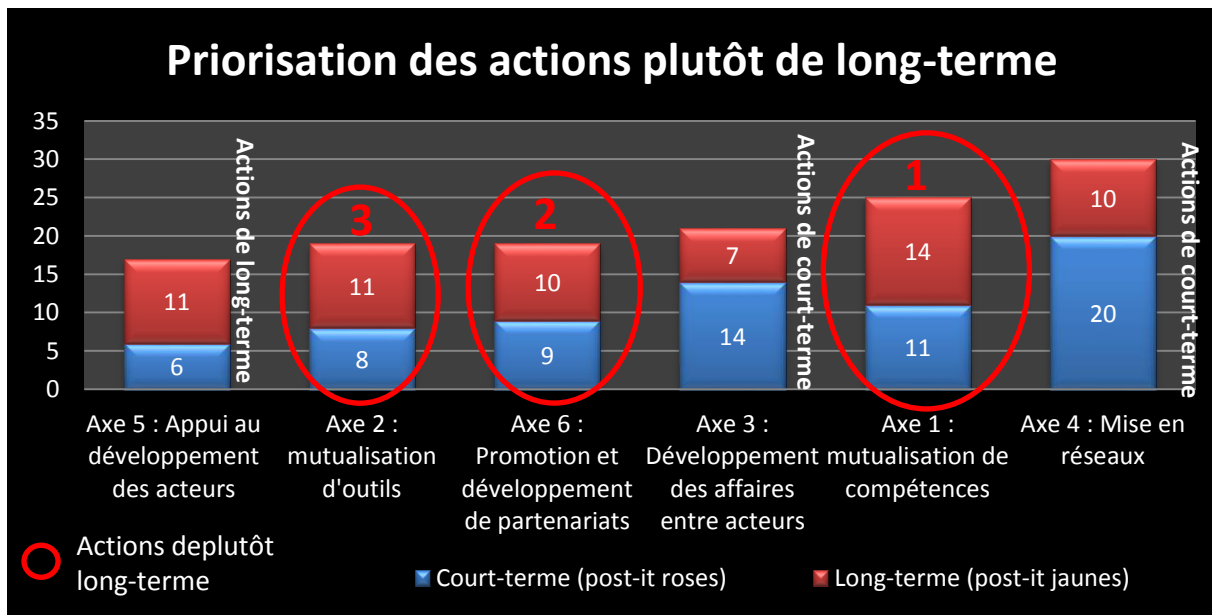


En moyenne 66% des acteurs pensent que ces actions sont à mettre en place rapidement. Les exemples concrets sont :

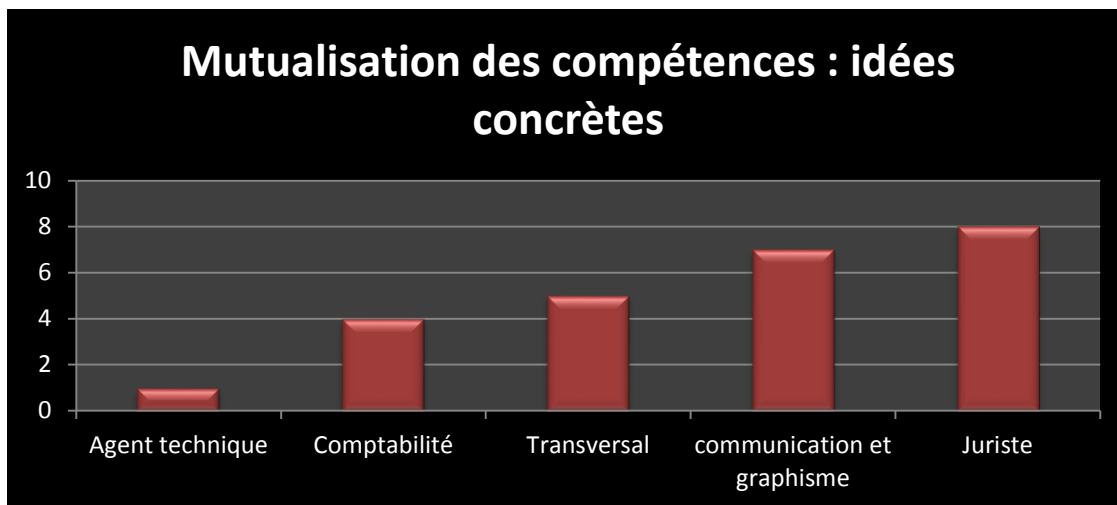
- Mise en place d'une **base de données transversale** : acteurs, matériel, locaux, compétences, artistes
- Base de données matériel
- Ressourcerie entre acteurs
- Base de données culturelles
- Mutualisation de locaux

La plupart des acteurs souhaiteraient voir un outil permettant de mettre en lien l'offre et la demande (matériel, compétences, animation...) de l'ensemble des acteurs du territoire. L'aspect matériel semblerait prioritaire et l'idée de la mise en place d'une ressource revient à plusieurs reprises.

⇒ Les actions plutôt de long-terme (différence entre le nombre de post-it jaunes et roses faible)



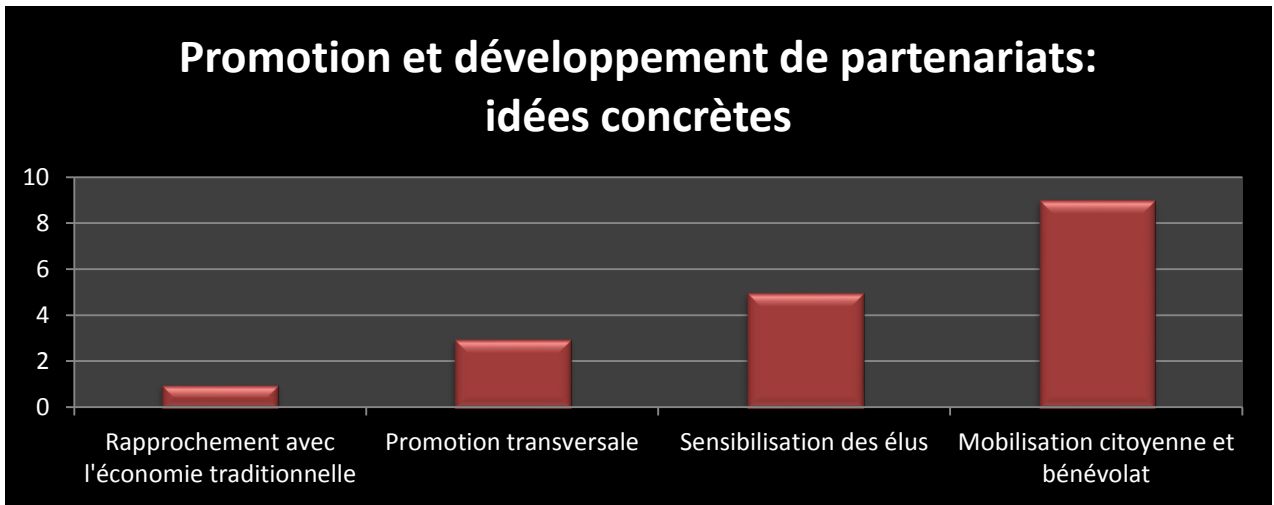
1. Mutualisation de compétences



56% des acteurs seulement estiment que c'est une action de long-terme, il y a donc un enjeu à répondre assez rapidement à cette attente.

- Les compétences **juridique** et en **communication/graphisme** semblent prioritaires
- Plusieurs acteurs ont souligné l'intérêt d'un groupement d'employeurs et de base d'évaluation des besoins. Cette action est donc plus transversale.
- Les compétences comptables et d'agent technique sont également citées sans être majoritaires

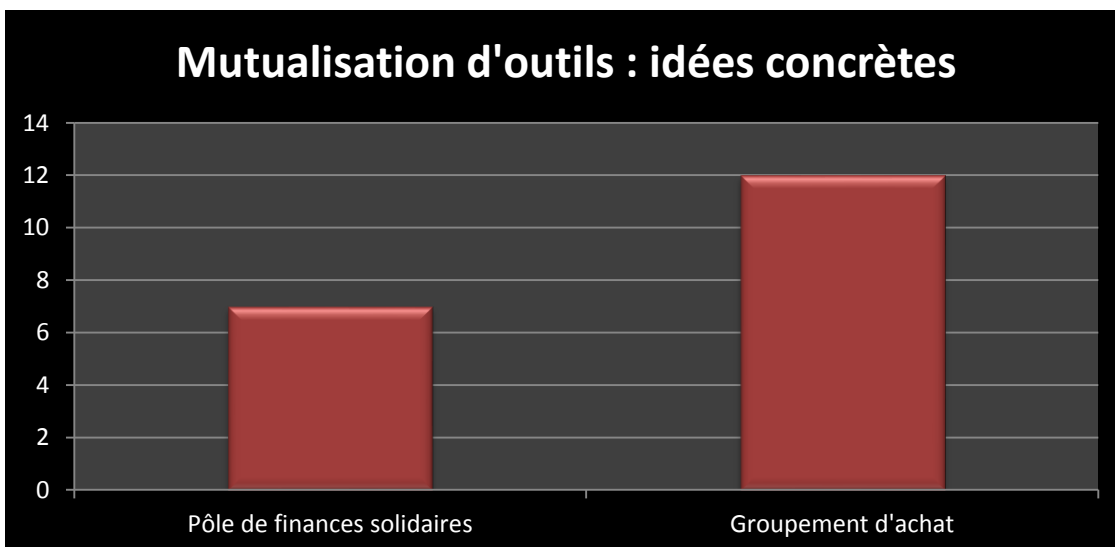
2. Promotion et développement de partenariats



52% des acteurs pensent que les actions de mobilisation et de développement de partenariats sont davantage des actions de long terme. Cet axe de travail est donc à développer de manière continue, des actions de court et de long terme peuvent donc être mises en place. Description des actions concrètes :

- **Mobilisation citoyenne** (conférence, forum, répertoire pour le grand public, réseau de bénévoles, mutualisation de bénévoles). Ces actions sont plutôt citées à court-terme.
- **Sensibilisation des élus**. Les acteurs ne décrivent pas d'actions précises, cependant ces actions sont plutôt citées à long-terme.
- **Promotion transversale**
- Rapprochement avec l'économie traditionnelle (développement du mécénat, rencontre avec les entreprises, développement de partenariats).

3. Mutualisation d'outils

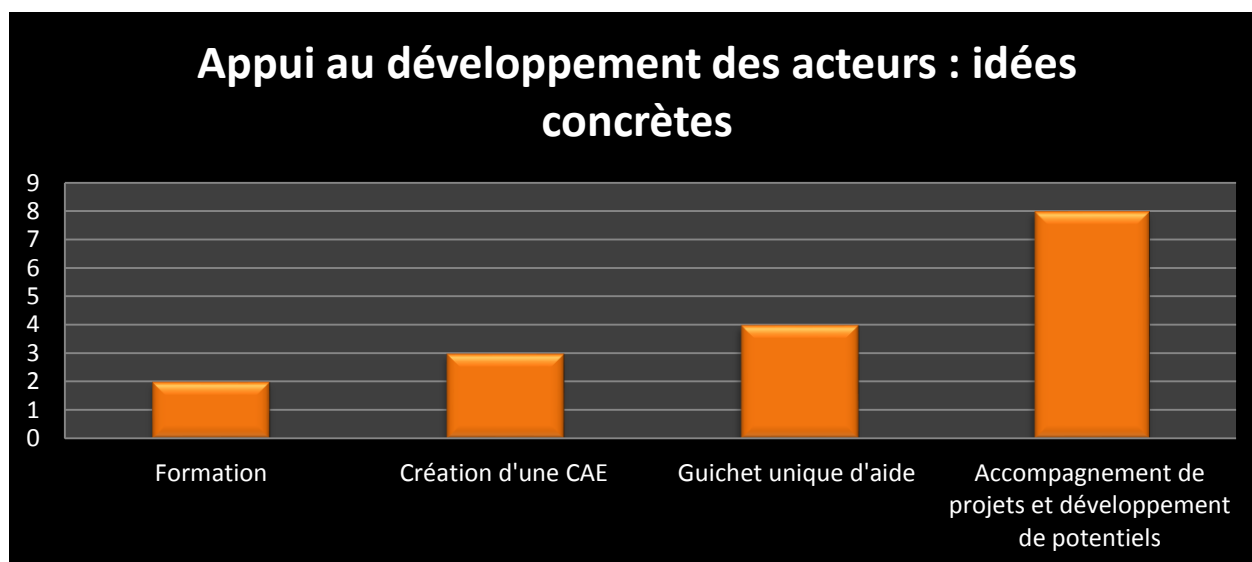


57% des acteurs pensent que ces actions sont des actions de long terme. Deux types de projets se dégagent :

- Mise en place d'un **groupement d'achat** : fournitures administratives, assurances, papèterie...
- **Création d'un pôle de finance solidaire** : fonds de trésorerie en commun, fonds de garantie.

La création d'un groupement d'achat semble prioritaire sur la mise en place d'un pôle de finance solidaire. Ce dernier point peut cependant se rapprocher de l'idée du guichet unique d'aide dans l'axe appui au développement des acteurs (voir ci-dessous)

⇒ L'appui au développement des acteurs : l'action jugée la moins prioritaire et de plus long-terme



65% des acteurs pensent que cet axe de travail est structurant et de long terme. L'appui au développement des acteurs comprendrait :

- La mise en place d'un **accompagnement de projets et un travail sur le développement de potentiels d'activités**. L'accompagnement de projets collectif et un travail sur le développement de potentiels d'activités sont davantage cités que l'accompagnement individuel.
- **Un guichet unique d'aide** (guichet unique d'aide, FSE, compréhension des dispositifs Européen, appui juridique, plateforme de conseil et d'aide...)
- **Création d'une CAE pour les projets ESS**
- **Mise en place de formations décentralisées**

A la fin de la réunion, les acteurs décident de se rencontrer tous les 1mois et demi en moyenne. L'idée de réalisation des réunions décentralisées est rappelée. Il est également proposé d'organiser une présentation de la plateforme PES.

Date de la prochaine réunion :

Mercredi 26 mars à 18h au Centre social de Brout-Vernet

Ordre du jour :

- Accueil et présentation
- Présentation de la PES (Plateforme d'échanges solidaires)
- Retour sur les conclusions des dernières réunions
- Travail sur les axes prioritaires pour mieux définir les attentes et le plan d'actions

ANNEXE 1 : Liste des post-it par catégorie

Axe 1 : Mutualisation de compétences		
	<i>Court terme (post-it rose)</i>	<i>Long-terme (post-it jaune)</i>
Communication et graphisme (7)	<ul style="list-style-type: none"> -Communication -Communication - Mutualisation de compétence : communication - Communication : identifier les personnes compétentes pour un coup de pouce 	<ul style="list-style-type: none"> - Mutualisation de compétences en graphisme - Communication -Mutualisation de compétences (communication)
Juridique (8)	<ul style="list-style-type: none"> -Mutualisation de compétences juridiques 	<ul style="list-style-type: none"> - Poste juridique à mutualiser - Mutualisation de compétences juridiques - Mutualisation de compétences juridiques - Mutualisation de compétences juridiques - Juridique - Mutualisation de compétences juridiques : accompagnement juridique sur les possibilités et les contraintes de l'activité dans le secteur de l'ESS - Mutualisation d'un juriste
Comptabilité (4)	<ul style="list-style-type: none"> - Comptabilité 	<ul style="list-style-type: none"> - Mutualisation de personnel administratif - Comptabilité - Mutualisation d'un comptable
Agent technique (1)	<ul style="list-style-type: none"> - Mutualisation d'un agent technique 	
Transversal (5)	<ul style="list-style-type: none"> - Analyse des besoins de compétences GTEC asso - Prendre une association test et l'aider à résoudre ses problèmes =>identification des compétences de chacun et permet des retours d'expériences - Faire l'inventaire des ressources existantes sur le territoire - Base de données de compétences 	<ul style="list-style-type: none"> - Groupement d'employeurs
Sous-total	11	14

Axe 2 : Mutualisation d'outils		
	<i>Court terme (post-it rose)</i>	<i>Long-terme (post-it jaune)</i>
Pôle de finances solidaires (7)	- Fonds de garantie	- Assurance/fonds de trésorerie - Fonds de trésorerie - Mobilisation du capital des associations - Fonds de garantie - Fonds de trésorerie - Pôle finance solidaire
Groupement d'achat (12)	- Groupement d'achat - Groupement d'achat - Groupement d'achat - Groupement d'achat - Groupement d'achat - Groupement d'achat - Groupement d'achat : assurance, papèterie, impression	- Groupement d'achat - Groupement d'achat - Groupement d'achat - Groupement d'achat - Mutualisation d'achat, groupement d'achat
Sous-total	8	11
	19	

Axe 3 : Développement des affaires entre acteurs		
	Court terme (post-it rose)	Long-terme (post-it jaune)
Base de données de matériel (5)	<ul style="list-style-type: none"> - Référencement du matériel sportif et logistique, mise en place d'une base de données - Mutualisation de matériel et de véhicules - Base de données de matériel - Matériel - Base de données matériel, soit matériel de 2nd main ou de 2nd vie (matériel informatique), soit sous forme de coup de main. 	
Base de données culturelle (2)	<ul style="list-style-type: none"> - Base de données d'animateurs, intervention dans les structures 	<ul style="list-style-type: none"> - Mutualisation d'artistes qui pourraient-être programmés à plusieurs endroits
Mutualisation de locaux (1)	<ul style="list-style-type: none"> - Mise à disposition/location d'espaces 	
Base de données transversales (9)	<ul style="list-style-type: none"> - Base de données - Base de données d'acteurs - Développement des affaires par envois courriers et mails des infos culturelles et/ou sportives - Base de données matériels, locaux, compétences 	<ul style="list-style-type: none"> - Base de données - Base de données - Base de données d'acteurs - Base de données matériel, animateurs, artistes - Base de données
Ressourcerie (4)	<ul style="list-style-type: none"> - Boutique virtuelle avec ce qui est à vendre ou à acheter sur le territoire - Mise en place d'une ressource - Ressourcerie /matériel 	<ul style="list-style-type: none"> - Ressourcerie
Sous-total	14	7
	21	

Axe 4 : Mise en réseaux		
	Court terme (post-it rose)	Long-terme (post-it jaune)
Outils de communication entre acteurs (10)	<ul style="list-style-type: none"> - Newsletter entre acteurs - Newsletter entre acteurs -Création d'un site internet commun qui permette à tous de connaître les compétences des uns et des autres - Newsletter entre acteurs - Communication - Communiquer sur les actions de chacun - Newsletter 	<ul style="list-style-type: none"> - Tremplin dans l'information - Travailler sur les sites internet, la communication. Une page internet avec toutes les personnes - Newsletter à diffuser même au-delà des acteurs
Rencontres (5)	<ul style="list-style-type: none"> - Lieu de débat, assemblée générale, échanges - Actions spontanées (regroupements tournants) - Visites, rencontres entre structures - Visites d'expériences : éduc'tour 	<ul style="list-style-type: none"> - Lieux d'échanges et de débats - Une journée pour apprendre à se connaître
Bases de données et répertoire d'acteurs (3)	<ul style="list-style-type: none"> - Base de données des acteurs sur le territoire : présentation des partenaires - Répertoire des acteurs sur le territoire (contact, missions) 	<ul style="list-style-type: none"> - Base de données mutualisée : les acteurs, les moyens, les structures publics/privés, espace d'impulsion
Echanges et entre-aide (7)	<ul style="list-style-type: none"> - Réseau d'entre-aide pour des remplacements urgents - Mise en réseau, réseaux d'échanges 	<ul style="list-style-type: none"> - Réseaux d'expériences - Référentiel des compétences de chacun à partager : idée d'aider une association et de se faire aider en retour - Réseau d'entre-aide - Partage d'expérience : ce qui marche, ce qui ne marche pas, points d'amélioration
Actions non spécifiées (4)	<ul style="list-style-type: none"> - Apprendre à se connaître -Création d'un réseau d'acteurs/connaissance des acteurs entre eux - Apprendre à se connaître - Savoir qui fait quoi, se connaître 	
Projet collectif	<ul style="list-style-type: none"> - Développement d'un projet collectif 	
Sous-total	20	10
30		

Axe 5 : Appui au développement des acteurs

	<i>Court terme (post-it rose)</i>	<i>Long-terme (post-it jaune)</i>
Accompagnement individuel et collectif (8)	<ul style="list-style-type: none"> - Accompagnement collectif : cohésion des agendas - 1 bureau unique d'accueil des acteurs - Accompagnement de projets individuels culturels - Développement de potentiels d'activités autour d'une thématique définie préalablement 	<ul style="list-style-type: none"> - Développer des potentiels - Développement de projets collectifs : veille des besoins, retours d'expériences et animation de commissions - Développement de projets collectifs - Mise en réseau : développement de projet collectif ⇒ En lien avec la mise en réseau
CAE (3)	<ul style="list-style-type: none"> - Création d'une CAE ESS pour permettre à des porteurs de projets innovants de trouver le statut adapté et son réseau de partenaires 	<ul style="list-style-type: none"> - CAE - CAE
Formation (2)		<ul style="list-style-type: none"> - Formation de bénévoles en commun - Formation
Guichet unique d'aide (4)	<ul style="list-style-type: none"> - Un guichet unique d'aide 	<ul style="list-style-type: none"> - Guichet unique d'aide - Guichet unique d'aide (une question, un besoin = une réponse rapide) - Créer des fonds financiers mutualisés
	6	11
	17	

Axe 6 : Promotion et développement de partenariats		
	Court terme (post-it rose)	Long-terme (post-it jaune)
Elus (5)		<ul style="list-style-type: none"> - Sensibilisation des élus - Lien avec les élus - Sensibilisation des élus - Sensibilisation des élus et des communes - Sensibilisation des élus par des newsletters, diffusion par mail, site internet
Mobilisation citoyenne et bénévolat (9)	<ul style="list-style-type: none"> - Forum ESS sur le territoire pour le grand public - Forum de l'ESS par secteur (bénévoles/associations) - Répertoire d'acteurs ESS avec téléphone + mail + personne à contacter - Promotion du bénévolat (mise en place d'un réseau de bénévoles) - Promotion et valorisation de l'ESS (quoi ? qui ? combien ? emplois...) - Création d'un listing de bénévoles à l'échelle du Pays - Listing de bénévoles sur les différentes manifestations 	<ul style="list-style-type: none"> - Mutualisation du bénévolat (plateforme internet, développement de dispositifs d'incitations) - Promotion et valorisation de l'ESS comme créateur de richesses et d'innovations sociales
Rapprochement avec l'économie traditionnelle (1)		<ul style="list-style-type: none"> - Promotion et développement de partenariats
Promotion transversale (3)	<ul style="list-style-type: none"> - Promotion : action commune - Films promotionnel 	<ul style="list-style-type: none"> - Actions de promotion communes - Promotion
Sous-total	9	10
	18	

ANNEXE 2 : Tour de table sur les priorités à court-terme

Nom de la structure	Nom	Priorités à court terme
Faites votre cinéma	Pierre VERNAY	Communication entre acteurs avec la mise en place par exemple d'une newsletter ou d'un agenda culturel en commun Groupement d'achat
Faites votre cinéma	Frédéric FOSSAERT	Apprendre à mieux se connaître : visites, forum Une personne ressource sur le territoire
Fédération des centres sociaux de l'Allier	Aurélié MANDARON	Développement de partenariats avec l'économie traditionnelle
Braille et culture	Serge PICHOT	Animation et utilisation de la PES, plateforme d'échanges solidaires du CREDIS Mise en réseaux
Communauté de communes du Donjon	Sébastien DEBATISSE	Apprendre à se connaître Décentralisation des réunions Mutualisation
Association art'terre d'Auvergne	Laëtitia ECHEGUT	Communication entre acteurs pour avoir connaissance des projets de chacun Accompagnement individuel
Collectif PEPS Auvergne	Catherine INTILLA	Sensibilisation des élus (période d'élection) Base de données Organisation de rencontres pour mieux se connaître
PACHA MAMA	Sonia JAUFFRE	Visites d'expériences pour apprendre à se connaître. Formation des bénévoles
Cultures et traditions	Emmanuel FOSSE Pierre-Julien CANONNE	Base de données sur les espaces et locaux disponibles Etablir des fiches par structures pour identifier les compétences de chacun
ADEF, ADEF+ et ADHOMA	Céline LEROUX	Créer un outil informatique permettant d'échanger des informations Organisation d'un forum
ADEF, ADEF+ et Galatée	Aurélié CHABRILLAT	Mise en réseaux des acteurs Apprendre à se connaître Etablir des bases de données
AMAP de Gannat	Michelle BELAN	Mettre en place un réseau d'entre-aide
Système d'échanges local d'Ebreuil	Christiane BUOMBERGER	Etablir un lien entre l'offre et la demande des acteurs + mettre en place un système d'aide ponctuelle Création d'un site internet
Citoyenne	Danielle BLAIS	Communication et valorisation des initiatives existantes Mutualisation d'une assurance
Fédération régionale des MFR	Valérie VOISINE	Développement de projets collectifs Travail sur les outils de communication (par la mise en place d'une commission par exemple)
Maison familiale rurale d'Escurolles	Marie-Agnès VIGIER	Mutualisation d'un agent technique Base de données sur le matériel (troc, dons) Identification des compétences des uns et des autres
Compagnie et patati	Claude RABY	Mieux se connaître en mettant en place par exemple des

et patata		visites et organiser les visites dans les structures ce qui obligerait les acteurs à faire du co-voiturage.
Le chantier	Muriel CARIOU	Etude de cas concret sur les difficultés d'une structure existante afin de lui apporter des solutions. Cet exercice permettrait à la fois de se connaître les uns les autres, d'aider une structure et d'identifier les compétences de chacun.
Jardins de Cocagne	Corine DELAGE	Réaliser un évènement en commun type forum de l'ESS pour mieux se connaître entre acteurs et sensibiliser le public. Réaliser un annuaire par types d'activités
Comité Départemental Sport Adapté (CDSA 03)	Guillaume MARTIN	Liste/réseau de bénévoles
Comité Allier Handisport	Pauline DESNIER	
Amicale laïque St Priest Bramefant	Sandrine DUCOING	Base de données d'artistes, d'animateurs